



S. Roco 17, Tel. 052/511 364; E-mail: djecji.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr; OIB 12242845735

PROVEDBENI PLAN OTVARANJA DJEČJIH VRTIĆA PETAR PAN VODNJAN – SCUOLE DELL'
INFANZIA PETAR PAN DIGNANO U KONTEKSTU EPIDEMIJE COVID-19

Od 11. svibnja 2020. godine

Vodnjan, svibanj 2020.



D.V. - S.I. PETAR PAN
V O D N J A N - D I G N A N O

S. Roco 17, Tel. 052/511 364; E-mail: djecji.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr; OIB 12242845735

SADRŽAJ

1. UVOD
2. MATERIJALNI UVJETI
3. SKRB ZA ZDRAVLJE DJECE I DJELATNIKA
4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD
5. SURADNJA S RODITELJIMA

1. UVOD

Suočavajući se s globalnom pandemijom COVID-19, većina svjetskih zemalja uvela je brojne epidemiološke mjere u svrhu sprječavanja širenja ove zarazne virusne bolesti. Republika Hrvatska također se našla pred istim zdravstvenim izazovom i ugrozom. U skladu s uočenim epidemiološkim rizicima Vlada Republike Hrvatske, 13. ožujka 2020. godine, donijela je Odluku o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu. Primjenom te odluke, većina vrtića u Republici Hrvatskoj od 16. ožujka 2020. god. prestala je redovno raditi, a među njima i D.V.-S. I. Petar Pan Vodnjan-Dignano.

Vlada Republike Hrvatske je 23. travnja 2020. godine donijela Mjere za pokretanje gospodarskih i drugih djelatnosti i aktivnosti u uvjetima proglašene epidemije bolesti COVID-19. U trećoj fazi navedenih mjera, koja počinje 11. svibnja 2020. godine, planiran je i početak rada predškolskih ustanova. Odgojno-obrazovni rad provodit će se uz uvjete koje je propisao Hrvatski zavod za javno zdravstvo i u skladu s preporukama Ministarstva znanosti i obrazovanja. Tijekom prva dva tjedana odgojno-obrazovnog rada pratit će se proces i napraviti evaluacija propisanih uvjeta i preporuka, s pedagoškog i epidemijskog stajališta, te će se razmotriti potreba i mogućnost prilagodbe ili promjene istih.

U ovoj fazi normalizacije rada predškolskih ustanova preporučuje se uključivanje djeteta u vrtić ako je riječ o djetetu čija su oba roditelja zaposlena ili djetetu koje živi samo s jednim roditeljem te ne postoji druga mogućnost zbrinjavanja. Za djecu koja ostaju kod kuće i nadalje će se objavljivati odgojno-obrazovni sadržaji na mrežnoj stranici vrtića.

2. MATERIJALNI UVJETI

Slijedom promijenjenih okolnosti rada, a u cilju prevencije Covida-19. i jačanja kvalitete uvjeta za sve sudionike odgojno-obrazovne ustanove nabavili smo i stavili u funkciju:

- beskontaktna toplomjere za oba objekta
- antibakterijski otirači (dezinfekcija potplata)
- aplikatori za dezinfekciju ruku na ulazu u vrtić
- dezinfekcijska sredstva za svakodnevno održavanje svih površina vrtića
- zaštitne jednokratne maskice, jednokratne rukavice i vizire

Prema potrebama odgojno-obrazovnog rada u novonastaloj situaciji Covida-19., pripremili smo poticaje i sredstva koji uvažavaju sve preporučene mjere.

3. SKRB ZA ZDRAVLJE DJECE I DJELATNIKA

Rad na osiguravanju svih potrebnih mjera za siguran boravak djece i zaposlenika u dječjem vrtiću

- od 6.5. - 8.5.2020. ponovno je provedeno čišćenje i dezinfekcija cjelokupnog vrtićkog prostora (sobe dnevnih boravaka, sanitarije, hodnici, dvorane, garderobe, kuhinja, hodnici, terase).

Priprema uvjeta za boravak djece i zaposlenika u vrtiću te skrb za zdravlje djece u organizaciji prostora prema uputama HZJZ-a i MZO-a

- Prostorija u kojoj će boraviti djeca treba biti prozračna i osunčana te imati odgovarajući izvor dnevnog svjetla.
- Prostorija se mora obavezno prozračivati vanjskim zrakom najmanje dva puta dnevno ili ako to vremenske prilike dopuštaju ostaviti stalno otvoren prozor.
- Igračke i didaktika treba biti glatkih, tvrdih površina koje se lako peru deterdžentom i vodom.
- Zabranjeno je korištenje materijala kao što su kinetički pijesak, glina, kukuruz, riža, te svih igračaka koje se ne mogu oprati deterdžentom i vodom.
- Prati i sušiti igračke obavezno jednom tjedno a svakodnevno u skupinama djece koja su sklona stavljati predmete u usta.
- U neposrednoj blizini prostorije je sanitarija koju koristi isključivo ta odgojno-obrazovna skupina.
- Po mogućnosti odabir prostorije koja ima direktan izlaz na terasu ili dvorište.
- Prolazak kroz zajedničke prostorije treba izbjegavati ili skratiti na minimum u određenim vremenskim razmacima.
- Odgojitelj s djecom provodi što više vremena na otvorenom.
- Izbjegavati tjelesne aktivnosti u zatvorenom i osobito aktivnosti koje ubrzavaju i produbljuju disanje.
- Prehrana djece organizira se u prostoriji skupine u kojoj djeca borave, a djeci dijeli hranu njihov odgojitelj (osoba koja donosi hranu ostavi je na kolicima ispred ulaza u sobu, hrana mora biti podijeljena u porcije).
- U prostor u kojem borave djeca treba izbjegavati svaki ulazak drugih osoba, tako dugo dok su djeca u prostoriji.
- Svaka skupina koristi unaprijed dogovoreni dio dvorišta za igru i boravak djece isključivo te skupine.

Skrb za zdravlje djece u radu s njima prema uputama HZJZ-a i MZO-a

- Djeca različitih skupina ne smiju dolaziti u kontakt u unutarnjim i vanjskim prostorima vrtića.
- U odgojno-obrazovnoj skupini može biti najviše 9 djece i 1 odgojitelj.
- Za jednu skupinu djece brine se jedan odgojitelj, svaki drugi dan po cijeli dan, bez preklapanja.
- Izbjegava se fizički kontakt (bliski kontakt) djece iz jedne odgojno-obrazovne skupine s drugom djecom, roditeljima/starateljima druge djece i drugim zaposlenicima.
- Nakon 11. svibnja (14 dana) u skupinu se ne može uključiti ni jedno drugo dijete.
- Svaka odgojno-obrazovna skupina boravi u jednoj odgovarajućoj prostoriji.
- Odgojitelj s djecom provodi što je više moguće vremena na otvorenom.
- Krevetići za dnevni odmor djece na udaljenosti su od 2 metra i svako dijete uvijek leži na istom mjestu.
- Prilikom konzumiranja obroka stolovi za jelo razmiču se, te po dvoje djece sjedi za jednim stolom, jedan nasuprot drugog.

Skrb za zdravlje djece prilikom prihvata djece prema uputama HZJZ-a i MZO-a

- Odgojitelj preuzima dijete od roditelja/ skrbnika ispred ulaza u ustanovu, na način primjeren dobi djeteta. Za vrijeme primopredaje drugu djecu čuvaju druge odrasle osobe koje su na radnom mjestu. Roditelj donosi u vrtić obilježeni ruksak s opremom petkom (kada dolazi po dijete).
- Djeca iz različitih skupina ulaze na različite ulaze u isto vrijeme.
- U vrtić NE DOLAZE bolesna djeca koja imaju povišenu temperaturu (roditelji imaju obavezu svakodnevno prije vrtića izmjeriti tjelesnu temperaturu djetetu), respiratorne simptome ili djeca koja su bila u kontaktu s osobama pozitivnim na COVID-19 ili su pod sumnjom da bi mogla biti zaražena (roditelj pisanom izjavom potvrđuje ne postojanje sumnje na spomenuto).
- Bolesni roditelji NE SMIJU dovesti i odvesti dijete iz vrtića.
- Djeca se ne ostavljaju bez nadzora (djecu čuvaju druge odrasle osobe koje su na poslu).
- Djeca ne nose zaštitne maske.
- Dijete ulazi tako da dolazi do garderobe, skida obuću, obuva papuče, skida jaknu te pere ruke sapunom i vodom prije ulaska u skupinu.
- Djecu treba poticati da ne dodiruju usta, nos, oči i lice, kao i da ne stavljaju ruke i predmete u usta, primjereno razvojnoj dobi.

S. Roco 17, Tel. 052/511 364; E-mail: [djecijevrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr](mailto:djeci.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr); OIB 12242845735

- Djecu treba poticati da redovito i pravilno peru ruke prije ulaska u svoju skupinu, prije i nakon jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon korištenja maramica za nos ili suze, uvijek kada ruke izgledaju prljavo.
- Za pranje ruku treba koristiti tekuću vodu i sapun.
- Dijete koje u vrtiću dobi povišenu temperaturu i /ili respiratorne simptome (kašalj, kratki dah) treba što prije izolirati iz skupine i roditelj je dužan u što kraćem vremenu doći po dijete.

U svemu navedenom potrebno je održavati fizički razmak kao i pojačanu osobnu higijenu djece, ali isto tako treba očekivati da će prilikom provedbe neizbježno dolaziti do određenih odstupanja zbog razvojnih obilježja djece pojedine dobi.

Skrb za zdravlje djece u radu tehničkog osoblja

- Ulazna vrata otvaraju se na poziv telefonom ili zvonom tijekom radnog vremena. Dostavu za potrebe ustanove preuzimaju nadležni radnici ustanove na vanjskim vratima, a ulaz je dozvoljen iznimno serviserima i ostalim službama za čijim uslugama postoji neodgodiva potreba (što uključuje dosljednu provedbu protuepidemijskih mjera poput monitoring vode za ljudsku potrošnju, zdravstvena ispravnost hrane i sl.) uz obveznu mjeru dezinfekcije ruku i po potrebi nošenja zaštitne maske i zamjenske obuće.
- Spremačica iz jutarnje smjene prva ulazi. Zadnja osoba koja izlazi iz vrtića je spremačica iz poslijepodneve smjene koja dezinficira sve korištene površine. Preporuka je odnijeti svu radnu odjeću na pranje u praonicu ustanove. Posteljina i tekstil se pere na temperaturi 60-90° C dva puta na tjedan, po potrebi, ovisno o broju djece preraspodijeliti sa pomoćnom kuharicom i servirkom
- Na ulazu u vrtić te na još nekoliko lako dostupnih mjesta, neophodno je postaviti dozatore s dezinficijensom za dezinfekciju ruku odraslih osoba s uputom za korištenje (djeca predškolske dobi ne dezinficiraju ruke već se pojačano provodi pranje ruku sapunom i vodom).
- Sredstvo za dezinfekciju potrebno je u količini od 1 do 2 ml nanijeti na suhe i čiste dlanove (obično jedan potisak, ili prema uputama proizvođača). Dlanove i područje između prstiju potrebno je protrljati dok se ne osuše, a sredstvo nije potrebno isprati.
- Prostorije je obvezno prozračivati najmanje dva puta dnevno u trajanju od minimalno pola sata prije dolaska i nakon odlaska djece, ili ako to vremenske prilike dopuštaju ostaviti otvoren prozor.
- Dodirne točke kao što su ručke na vratima, ručke na prozorima, radne površine, tipkovnice, konzole, slavine u toaletima i kuhinjama, tipke vodokotlića, daljinske upravljače, prekidače za struju, zvona na vratima, ploče dizala te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba neophodno je dezinficirati na početku i na kraju svake smjene a najmanje 2 puta dnevno.
- Izbjegavati će se koristiti klimatizacijski i ventilacijski uređaji.

S. Roco 17, Tel. 052/511 364; E-mail: [djecji.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr](mailto:djeci.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr); OIB 12242845735

- Čišćenje i dezinfekcija prostorija u kojima borave djeca kao i sanitarija provodi se u vrijeme kada su djeca na dvorištu ili nakon odlaska djece kući.
- U ustanovu nije dozvoljen ulazak zaposlenicima koji nisu raspoređeni na posao.
- Svi zaposlenici imaju obavezu mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao, te u slučaju povišene temperature (iznad 37,2) ne dolaze na posao već se javljaju ravnatelju i liječniku.
- Na ulazu u vrtić zaposlenici prolaze kroz dezinfekcijsku barijeru (dezinfekcija potplata na cipelama) te dezinficiraju ruke (alkoholnim dezinficijensom).
- U vrtiću se svakodnevno beskontaktnim toplomjerom mjeri temperature svim djelatnicima kod dolaska i odlaska s posla te se utvrđuje imaju li respiratorne simptome ili znakove drugih zaraznih bolesti.
- Vođenje evidencijskih listi o vrijednostima izmjerenih temperatura i eventualnom postojanju respiratornih simptoma i znakova drugih zaraznih bolesti vodi zdravstvena voditeljica putem viber grupe i evidencijske knjige.
- Djelatnici s povišenom tjelesnom temperaturom i/ili respiratornim simptomima odmah napuštaju radno mjesto, javljaju se ravnatelju i odabranom liječniku.
- U garderobi za osoblje djelatnici se izuvaju i skidaju te obuvaju i oblače radnu obuću i odjeću, nakon čega obavezno peru ruke toplom vodom i sapunom.
- Obavezno odmah po ulasku dezinficirati vlastite mobitele.
- Zaštitne maske i viziri se koriste opcionalno, a nošenje rukavica se ne preporučuje (osim spremačica kod čišćenja).
- Zaposlenici su dužni pridržavati se pravila držanja socijalne distance od 2 metra s kolegama i u radu s djecom koliko god je to moguće.
- U slučaju sumnje na kontakt djelatnika sa zaraženim ili oboljelim od COVID-19 ili kod sumnje da se radi o zarazi, kod povišene temperature i/ili respiratornih simptoma (kašalj, kratak dah) djelatnik odmah tel. obavještava ravnatelja i izabranog liječnika, a ravnatelj kod svake sumnje na COVID -19 kod zaposlenika ili djece odmah obavještava nadležnog epidemiologa.



D.V. - S.I. PETAR PAN

V O D N J A N - D I G N A N O

S. Roco 17, Tel. 052/511 364; E-mail: [djecivrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr](mailto:djeci.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr); OIB 12242845735

4. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad s djecom provodit će se u znatno promijenjenom materijalnom i socijalnom kontekstu od onog kojeg su do sada djeca imala. Sama uloga odgojitelja je znatno promijenjena te će odgojitelj nastojeći zadovoljiti specifične komunikacijske, razvojne i obrazovne potrebe djeteta, tražiti i primjenjivati nove modele i strategije rada. Krizni događaj izazvan pandemijom virusa Covid-19., izaziva različite reakcije i specifična ponašanja odraslih i djece. Djeca ne razumiju što se događa, ali osjećaju atmosferu i emocije. Ako odrasli budu zabrinuti i tjeskobni, djeca će imati iste ili slične osjećaje. Vedro raspoloženje, topao, prihvaćajući odnos i bliskost odgojitelja za djecu će biti najvažniji. Rutine i dnevni ritam aktivnosti u dječjem vrtiću dat će djeci osjećaj povjerenja, sigurnosti i predvidivosti i zato to treba biti polazište u odgojno-obrazovnome radu koliko je to moguće. Igra će i dalje biti osnovna aktivnost djece u vrtiću.

Zbog novonastale situacije planiramo uvesti nove rituale s djecom kao primjerice način pozdravljanja prilikom dolaska u vrtić (nema zagrljaja, možemo uvesti naklon glavom, palac gore ili ga djeca mogu sama osmisлити). Dijete nakon povratka u dječji vrtić može imati specifična ponašanja. Pokazatelji da je dijete pod stresom različite su vrste nerealnih strahova, potištenost, poricanje ili „zamrzavanje“ emocija, pasivnost i osjećaj bespomoćnosti, agresivno ponašanje, stalan osjećaj umora ili dosade. Tu je svakako osim odgojitelja važna i uloga psihologa ili drugih stručnih suradnika u vrtiću.

U sobama dnevnog boravka boravit će 9 uvijek iste djece i jedan odgojitelj. Skupine smo organizirali prema iskustvima djece (djeca iz bližeg okruženja koja se poznaju), jedan matični odgojitelj i jedan iz bližeg okruženja odgojne skupine. Tako nastojimo osigurati kvalitetne uvjete i za ostale skupine čije djelovanje slijedi nakon ovog prvog tjedna, a slijedom potreba zaposlenih roditelja. Koristit ćemo didaktiku i poticaje glatkih, tvrdih površina koje se lako peru deterdžentom i vodom. Zabranjeno je korištenje materijala kao što su kinetički pijesak, glina, kukuruz, riža i sl. te svih igračaka koje nije moguće prati prema uputama HZJZ.

U ponedjeljak 4. svibnja oformljene su viber grupe skupina kako bi što bolje tekla komunikacija s roditeljima i kako bi isti bili upoznati s tijekom prijave ponovnog otvaranja vrtića i povratkom djece u vrtić. Roditelji su informirani o mjerama HZJZ-a koje su stavljene na web stranicu vrtića i s kojima su se dužni upoznati prije polaska djeteta u vrtić te s Izjavom roditelja uoči zbrinjavanja djeteta u predškolskoj ustanovi koju je potrebno potpisati. U svrhu organizacije odgojno-obrazovnog rada te prihvata djece, zabilježeno je približno vrijeme dolazaka/odlazaka pojedinog djeteta. Na temelju prikupljenih podataka napravljen je raspored dolaska odgojnih skupina u vrtić, prema preporuci MZO-a.

U pripremi za dolazak djece birali smo boravke koji su svjetliji i mogu se dobro provjetriti vanjskim zrakom. U neposrednoj blizini soba dnevnog boravka je toalet koji će koristiti jedna određena odgojno-obrazovna skupina. Prolazak kroz zajedničke prostorije izbjegavat će se i provoditi prema unaprijed planiranom vremeniku kako bismo izbjegli susret djece različitih skupina. Kad god je to moguće (slijedom vremenskih uvjeta) planiramo što duži boravak djece na otvorenome prostoru.

Organizacija skupina prema objektima:

DV VODNJAN	Naziv skupine	Broj djece	Mjesto dolaska-odlaska djeteta	Vrijeme dolaska djeteta	Vrijeme odlaska djeteta
Jaslička skupina	Pahuljice i Zvezdice	6	Pomoćni ulaz iznad kuhinje	06.30-06.40 07.20-7.30	15.00-16.30 (sve skupine će boraviti u dvorištu, uz socijalnu distancu) 15.20-15.30 i 16.20-16.30 (u slučaju kiše djeca će biti u sobama, dolazite po njih u ovim terminima)
Vrtička skupina s radom na hrvatskoj jeziku	Ptičice i Ribice	9	Glavni ulaz		
Vrtička skupina s radom na talijanskom jeziku	Girasoli i Coniglietti	6	Pomoćni ulaz		

DV GALIŽANA	Naziv skupine	Broj djece	Mjesto dolaska-odlaska djeteta	Vrijeme dolaska djeteta	Vrijeme odlaska djeteta
Jaslička skupina	Bubamare	4	Glavni ulaz	06.30-07.30	15.30-16.30
Vrtička skupina s radom na hrvatskoj jeziku	Ptičice i Ribice	8	Novi ulaz kuda ulaze Delfini		

Pedagoška dokumentacija sadrži svu propisanu pedagošku dokumentaciju s posebnim naglaskom na Dnevnik rada odgojne skupine u kojem odgojitelji posebnu pozornost daju zapažanjima o psihofizičkom zdravlju djeteta na temelju kojeg planiraju poticaje i aktivnosti, a uz uvažavanje mjera prevencije Covid-19., te Listu o evidenciji i prisutnosti djece.

Tijekom prva dva tjedana odgojno-obrazovnog rada pratit će se proces i napraviti njegova evaluacija s pedagoškog, ali i epidemijskog stajališta te će se nakon toga izraditi promjena uvjeta ako to bude potrebno. Sukladno epidemiološkoj situaciji, bit će dane nove upute HZJZ ili će se produžiti trajanje postojećih.

Izvođenje programa predškole

Djeca koja će od jeseni krenuti u prvi razred osnovne škole započela su sudjelovanje u obveznome programu predškole, a zadaća vrtića je da im omogući realizaciju preostalog dijela programa.

Za djecu koja će biti uključena u odgojno-obrazovni rad u dječjem vrtiću program predškole izvodit će odgojitelji u dječjem vrtiću, dok će za veliki broj djece koji će ostati doma odgojitelji i stručni suradnik pedagog zajedno pripremati materijale i objavljivati ih putem vrtićke web stranice. U toj rubrici odgojitelji će informirati roditelje o aktivnostima i temama kojima se bave u tom periodu, nuditi prijedloge aktivnosti i igara za djecu koje se mogu realizirati u okruženju obiteljskog doma, a s ciljem razvoja vještina važnih za polazak u školu.

U istoj rubrici ostvarivati će se i suradnja s ostalim roditeljima kojom će im se pružiti pomoć i aktivnosti koje će provoditi s djecom kod kuće, nuditi savjete kako razvijati i jačati kompetencije djeteta, a za konkretna pitanja i savjetodavni rad roditelji su pozvani kontaktirati stručnog suradnika pedagoga.

5. SURADNJA S RODITELJIMA

Promijenjene okolnosti rada i u razdoblju od 11. svibnja 2020. podrazumijevat će češću on-line suradnju s roditeljima te komunikaciju preko viber grupa skupina. Na web stranici vrtića objavljujemo ideje za aktivnosti koje roditelji mogu raditi s djecom kod kuće, kao i druge korisne savjete i smjernice.

Vodnjan, 08.05.2020.

Ravnateljica:

Daniela Vitasović-Uršić