**DJEČJI VRTIĆI PETAR PAN VODNJAN**

**SCUOLE DELL' INFANZIA PETAR PAN DIGNANO**

S. Rocco 17, Vodnjan - Dignano

OIB 12242845735

KLASA: 400-02/25-01/2

URBROJ: 2163-10-1-25-01-1

**PRIJEDLOG IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA**

**PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

**D.V.-S.I. PETAR PAN VODNJAN-DIGNANO**

**ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2025. DO 30.06.2025.**

U Vodnjanu, srpanj 2025.

**OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA**

**ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2025. DO 30.06.2025.**

**OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA**

U financijskom planu za 2025. godinu planirani su **ukupni prihodi i primici** u iznosu od 1.575.300,00 eura a odnose se na prihode poslovanja. Ukupno ostvareni prihodi poslovanja za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine iznose 694.499,46 eura, indeks 98,08% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 708.059,36 eura. U odnosu na financijski plan indeks izvršenja je 44,09%.

Opći prihodi i primici iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti iznose 574.775,96 eura, indeks 103,41 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 555.806,83 eura. U odnosu na financijski plan indeks izvršenja je 48,03.

Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja iznose 559.335,15 eura, indeks 106,21 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 526.625,41 eura. Prihodi su povećani zbog primjene Aneksa 1 Kolektivnog ugovora od 01. siječnja 2025. godine, temeljem kojeg je povećana osnovica za izračun plaće te izmijenjeni koeficijenti složenosti radnih mjesta za obračun plaće, te je samim time veći ukupni rashod za bruto plaću.

Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine iznose 988,75 eura, a odnose se na nabavu opreme.

Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova iznose 14.452,06 eura, indeks 96,97 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 14.904,32 eura. Navedeni prihod se odnosi na sredstva koja su potrebna za otplatu glavnice i redovne kamate dugoročnog kredita sukladno otplatnom planu.

Prihodi po posebnim propisima za 2025. godinu planirani su u iznosu od 190.000,00 eura. Ostvareni su u iznosu 98.970,92 eura indeks 116,33 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 85.081,03 eura. Odnose se na prihode od participacije roditelja u cijeni programa korisnika u iznosu od 85.358,02 eura te na subvenciju učešća u cijeni programa predškolskog odgoja Grada Vodnjana sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Vodnjana u iznosu 13.612,90 eura. Do povećanja u odnosu na prošlu godinu je došlo zbog otvaranja nove skupine u P.O. Peroj.

Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga planirani su iznosu od 120.000,00 eura. Ostvareni su u iznosu od 11.508,95 eura dok su protekle godine iznosili 58.766,40 eura, indeks 19,58. U odnosu na financijski plan indeks izvršenja je 9,59.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe se odnose na prihode od usluge pripreme i isporuke ručkova drugim korisnicima. Prihodi su smanjeni u odnosu na isto razdoblje prethodne godine zbog ukidanja usluge pripreme i isporuke ručkova za vanjske korisnike od siječnja 2025. godine.

Prihodi od pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan planirana su u iznosu od 19.500,00 eura. Ostvareni su u iznosu 2.892,00 eura, indeks 34,40 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 8.405,10 eura. U odnosu na financijski plan indeks izvršenja je 14,83.

Iznos od 1.892,00 eura odnosi se na tekuće pomoći iz državnog proračuna od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za sufinanciranje roditeljskog udjela u cijeni predškolskog odgoja za djecu pripadnike romske nacionalne manjine.

Iznos od 1.000,00 eura odnosi se na tekuću pomoć Istarske županije za realizacju projekta Institucionalizacija zavičajnosti/zavičajne nastave u pedagoškoj godini 2024/2025 - za projekt "Domaće životinje- Gli animali domestici".

Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja iz izvora pomoći koja se odnose na sredstava iz Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za fiskalnu održivost dječjih vrtića planirana su u iznosu od 44.024,16 eura te u ovom razdoblju nisu realizirana.

Prihodi od donacija od pravnih osoba izvan općeg proračuna planirani su u iznosu od 5.000,00 eura. Ostvareni su u iznosu od 6.351,63 eura.

Prihodi od tekućih donacija od ostalih subjekta izvan općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 5.485,53 eura, a odnose se na tekuće donacije Talijanske Unije i Mjesnog odbora Galižana.

Prihodi od kapitalnih donacija od ostalih subjekta izvan općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 866,10 eura, a odnose se na kapitalnu donaciju Mjesnog odbora Galižana.

**Ukupni rashodi i izdaci** za 2025. godinu planirani su u iznosu od 1.575.300,00 eura. Ukupno ostvareni rashodi iznose 810.751,62 eura, od toga 777.713,25 eura se odnosi se rashode poslovanja, 18.824,31 eura na rashode za nabavu nefinancijske imovine a 14.214,06 eura na izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 777.713,25, indeks 117,92 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 659.510,38 eura. U odnosu na financijski plan indeks realizacije je 51,49.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 627.319,66 eura, indeks 55,42 u odnosu na financijski plan. Od toga plaće (bruto) iznose 529.060,84 eura te su povećane u odnosu na proteklu godinu kada su iznosile 427.970,18 eura, indeks 123,62 zbog primjene Aneksa 1 Kolektivnog ugovora od 01. siječnja 2025. godine, temeljem kojeg je povećana osnovica za izračun plaće te izmijenjeni koeficijenti složenosti radnih mjesta za obračun plaće, te je samim time veći ukupni rashod za bruto plaću.

Ostali rashodi za zaposlene iznose 12.840,57 eura te su povećani u odnosu na proteklu godinu kada su iznosili 9.475,92 eura, indeks 135,51 a zavise o broju zaposlenika koji ostvare pravo na isplatu jubilarne nagrade, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, naknadu za duže bolovanje preko 90 dana, pravo na otpremninu zbog odlaska u mirovinu te naknadu za neiskorišteni godišnji odmor. Navedeni iznos odnosi se na isplatu četiri potpore za duže bolovanje preko 90 dana, jedne potpore za smrtni slučaj u obitelji, jedne jubilarne nagrade, dara u naravi, jedne potpore za novorođenče, isplatu naknade za neiskorišteni godišnji odmor prilikom prestanka radnog odnosa te na kurativnu zdravstvenu zaštitu.

Materijalni rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 375.400,00 eura. Ostvareni su u iznosu od 148.832,23 eura. U odnosu na financijski plan indeks realizacije je 39,65. Naknade troškova zaposlenima ostvarene su u iznosu od 32.843,34 eura dok su protekle godine iznosile 30.935,46 eura, indeks 106,17. Povećanja su zabilježena na poziciji naknade za prijevoz te ostale naknade troškova zaposlenima koje se odnose na naknadu za prehranu radnika zbog zaposlenja dvije nove odgojiteljice i jedne spremačice za P.O. Peroj zbog otvaranja nove skupine.

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 66.604,66 eura dok su protekle godine iznosili 76.507,96 eura, indeks 87,06. Najveća promjena u indeksu je zabilježena na poziciji sitni inventar te materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje koji se nabavlja prema potrebi. Financijski najznačajnija pozicija materijal i sirovine koja se pretežno odnosi na nabavu namirnica za kuhinju ostvarena je u iznosu od 37.890,25 eura, indeks 80,27 u odnosu na proteklu godinu kada je iznosila 47.205,48 eura. Do smanjenja je došlo zbog prestanka pružanja usluge pripreme ručka za vanjske korisnike.

Rashodi za usluge iznose 42.557,87 indeks 108,33 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 39.284,31 eura.

Najveća promjena u indeksu je zabilježena na poziciji intelektualne i osobne usluge, ostvarene su u iznosu od 2.459,04 eura, indeks 168,54 u odnosu na proteklu godinu kada su iznosili 1.459,04 eura a do povećanja je došlo zbog potrebe za uslugom izrade procjene rizika vodoopskrbne mreže za M.O. Vodnjan i P.O. Peroj.

Usluge telefona, pošte i prijevoza iznose 4.103,76 eura te su se povećali u odnosu na proteklu godinu kada su iznosili 2.517,73 eura zbog povećanja pozicije prijevoza a odnosi se na autobusni prijevoz djece.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostvarene su u iznosu od 14.149,45 eura, indeks 80,43 u odnosu na proteklu godinu kada su iznosili 17.592,09 eura a odnose se na redovno održavanje postrojenja, opreme i prijevoznih sredstva te popravke istih.

Komunalne usluge iznose 6.307,03 eura te su se povećale u odnosu na proteklu godinu kada su iznosile 4.371,76 eura zbog povećanja cijene odvoza komunalnog otpada te je od 1. ožujka 2025. godine uvedeno naplaćivanje odvoza i zbrinjavanja reciklabilnog otpada.

Zakupnine i najamnine iznose 1.114,23 eura a odnose se na najam printera i najam spremnika za plin.

Računalne usluge iznose 8.576,22 eura a odnose se na usluge rada informatičara, održavanje računovodstvenog programa, programa za arhivu, ažuriranje sučelja na web lokaciji, nabava antivirusa i dr.

Ostale usluge iznose 1.851,32 eura u odnosu na proteklu godinu kada su iznosile 1.211,81 eura indeks 152,77 a odnose se na troškove tehničkog pregleda pri registraciji dva vozila, usluge tehničke zaštite, usluge izrade fotografija, ulaznice za predstave te usluge izrade godišnjih Fina digitalnih certifikata.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 6.826,36 eura, indeks 117,08 u odnosu na proteklu godinu kada su iznosili 5.830,48 eura. Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela ostvaren je u iznosu od 1.196,78 eura indeks 113,46 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosile 1.054,78 eura, naknada se obračunava po mjesečnom paušalu.

Premije osiguranja ostvarene su u iznosu od 3.150,96 eura indeks 109,87 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosile 2.867,83 eura a do povećanja na navedenoj poziciji je došlo zbog povećanja cijene ugovorenih premija osiguranja.

Pristojbe i naknade ostvarene su u iznosu od 2.467,16 eura indeks 135,92 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosile 1.815,16 eura a do povećanja na navedenoj poziciji je došlo zbog uvećanog mjesečnog izdataka za novčanu naknadu poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom.

Financijski rashodi u 2025. godini planirani su u ukupnom iznosu od 3.200,00 eura. Ostvareni su u iznosu od 1.561,36 eura, indeks 48,79 u odnosu na financijski plan. Odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa te na redovne kamate dugoročnog kredita.

**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** planirani su u iznosu od 36.300,00 eura.

Ostvareni su u iznosu 18.824,31 eura indeks 102,51 u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 18.364,14 eura. U odnosu na financijski plan indeks realizacije je 51,86. Nabavljen je uredski namještaj za salu za sastanke u Vodnjanu te za ured ravnateljice, klima uređaj za salu za sastanke u Vodnjanu, stolno računalo za računovodstvo, prijenosno računalo te printer za talijansku skupinu u DV Vodnjan te opremu za kućnog majstora.

**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova** planirani su u iznosu od 28.500,00 eura. Ostvareni su u iznosu od 14.214,06 eura, indeks 49,87 u odnosu na financijski plan. Sukladno otplatnom planu dugoročnog kredita u navedenom periodu otplaćene su dvije rate glavnice kredita.

**Rezultat razdoblja:**

Ukupno ostvareni prihodi za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine iznose 649.499,46 eura. Ukupno ostvareni rashodi iznose 810.751,62 eura.

Manjak prihoda i primitaka u iznosu od 116.252,16 eura se sastoji od:

- metodološkog manjka iz izvora opći prihodi i primici u iznosu 110.451,18 eura a odnosi se na obveze za plaću za lipanj 2025,

- manjka iz izvora vlastiti prihodi u iznosu 13.638,94 eura a odnosi se na utrošena sredstva iz prenesenog viška prihoda poslovanja sukladno Odluci o raspodjeli rezultata za 2024. godinu, - viška iz izvora prihodi za posebne namjene u iznosu 5.288,75 eura

- viška prihoda iz izvora donacije u iznosu 2.549,21 eura.

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA**

**SAŽETAK DJELOKRUGA RADA I OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell' infanzia Petar Pan Dignano je javna ustanova koja u okviru svoje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja ostvaruje program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršenih godinu dana do polaska u osnovnu školu.

D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano ostvaruje svoju djelatnost u matičnoj kući u Vodnjanu, S.Rocco 17 te u područnim odjeljenjima u Galižani, Veli Vrh 5 i u Peroju, Peroj 218.

Vrtić provodi program rada predškolskog odgoja i obrazovanja kroz redovni cjelodnevni 10-satni program te redovni 6-satni program kroz četiri jasličke i pet vrtićkih skupina s radom na hrvatskom jeziku i tri vrtićke skupine s radom na talijanskom jeziku.

U redovitom radu implementirani su slijedeći programi: program predškole, program za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine, program za darovitu djecu i program za djecu sa posebnim potrebama. Sukladno projektu Desetljeća za uključivanje Roma, djeca romske nacionalnosti integrirana su u redovne programe. Kod planiranja aktivnosti vodi se po načelima individualizma, nepristranosti i interdisciplinarnosti.

O realizaciji odgojno-obrazovnog rada brine se 25 odgojiteljica, 1 odgojiteljica pripravnica, pedagoginja, psihologinja te zdravstvena voditeljica. Uprava Vrtića i tajništvo smještena je u DV Vodnjan, dok je tehnički i pomoćni kadar - ukupno 17 radnika raspoređeno prema potrebi po objektima.

U pedagoškoj godini 2024./25. upisano je ukupno 207 djece, od kojih je 46 djece jasličkog uzrasta, 92 djece vrtićkog uzrasta sa radom na hrvatskom jeziku, 60 djece vrtićkog uzrasta sa radom na talijanskom jeziku te 9 djece predškolske dobi upisanih u skraćeni program male škole.

U Matičnom objektu u Vodnjanu provodi se odgojno-obrazovni rad u šest odgojnih skupina:

-mlađa jaslička skupina „Pahuljice“

-starija jaslička skupina „Zvjezdice“

-mješovita vrtićka skupina s radom na hrvatskom jeziku „Ptičice“

-mješovita vrtićka skupina s radom na hrvatskom jeziku „Ribice“

-mješovita vrtićka skupina s radom na talijanskom jeziku „Girasoli“

-mješovita vrtićka skupina s radom na talijanskom jeziku „Coniglietti“

U područnom odjeljenju u Galižani nalaze se 3 odgojne skupine:

-mješovita jaslička skupina „Bubamare“

-mješovita vrtićka skupina s radom na hrvatskom jeziku „Pčelice“

-mješovita vrtićka skupina s radom na talijanskom jeziku „Delfini“

U područnom odjeljenju u Peroju nalaze se 3 odgojne skupine:

-mješovita jaslička skupina „Pužići“

-mješovita vrtićka skupina s radom na hrvatskom jeziku „Lavići“

-mješovita vrtićka skupina s radom na hrvatskom jeziku „Leptirići“

Osnivač ustanove je Grad Vodnjan-Citta' di Dignano.

Ustanovom rukovodi Ravnatelj i Upravno vijeće.

**ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM:**

* Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
* Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (NN 05/15)
* Obiteljski zakon (NN 103/15, 98/19, 47/20, 49/23, 156/23)
* Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
* Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina (NN 51/00, 56/00)
* Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
* Pravilnik o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja (NN 84/2021 )
* Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću ([NN 84/2024](https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2024/84/pdf))
* Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97)
* Pravilnik o postupku, načinu i uvjetima za napredovanje u struci i stjecanje položajnih zvanja odgojitelja, stručnih suradnika i ravnatelja u dječjem vrtiću (NN 83/24)
* Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa javnih potreba u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 141/22)
* Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/01)
* Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN 105/02, 55/06, 121/07)
* Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, broj 7/8 1991.)
* Konvencija o pravima djeteta; Državni zavod za zaštitu obitelji, materinstva i mladeži, Zagreb, 2001.
* Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
* Zakon o proračunu (NN 144/21)
* Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. [158/23](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2023_12_158_2515.html) i [154/24](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2024_12_154_2550.html))

**CILJEVI, STRATEGIJA I PROGRAMI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CILJEVI PROGRAMA: | STRATEGIJA ZA DUGOROČNI RAZVOJ | IZVRŠENJE CILJEVA: |
| 1. Odgoj za održivi razvoj | * poticati djecu na uočavanje, istraživanje i rješavanje ekološke problematike u skladu s interesima i razvojnim sposobnostima * poticati djecu na aktivnosti kojima će senzibilizirati obitelj i širu zajednicu na probleme u okolišu * informirati, educirati i aktivno uključiti roditelje u interdisciplinarni pristup odgoju i obrazovanju za okoliš kroz sve vrtićke aktivnosti i rješavanje problema u neposrednom okolišu * poticati razvrstavanje otpada, recikliranje i upotrebu neoblikovanog materijala * poticati sadnju povrća, cvijeća, ukrasnog bilja, voćki, stabala te brinuti o posađenom * intenzivirati boravak u prirodi (u šumi i na livadi) te igru prirodnim i neoblikovanim materijalom * motivirati djecu na istraživanje prirode te usvajanje znanja o klimatskim promjenama | * tokom pedagoške godine 2024./25. održale su se radionice sortiranja otpada, u suradnji sa Contradom i udrugom Informo. * U vrtićkom dvorištu u Vodnjanu postavljene su drvene gredice za mini povrtnjak |
| 2. Projekt „Budi aktivan, budi zdrav“ - očuvanje zdravlja i poticanje psihofizičkog razvoja | * svakodnevno tjelesno vježbanje na otvorenom i zatvorenom prostoru * integriranje tjelesnih aktivnosti u sva područja odgojno-obrazovnog rada * motoričkom aktivnošću poticati razvoj živčanog sustava djeteta te stvaranje uvjeta za održavanje i unapređenje zdravlja * poticati razvoj motoričkih i prostorno – orijentacijskih vještina kod djece * različite pokretne igre * suradnja sa kineziolozima i trenerima te voditeljima plesnih radionica * sudjelovanje u sportsko-edukativnim događajima, manifestacijama i projektima * poticati razvoj motoričkih i prostorno – orijentacijskih vještina kod djece | * nabavio se mobilni centar za razvoj motorike za djecu jasličke i vrtićke dobi * fizičke pripreme za sudjelovanje na dječjoj Olimpijadi (nabava rekvizita) |
| 3. „Naše malo misto“ –njegovanje tradicije i kulturnih stečevina našega mjesta | * provođenje projekta „Domaće životinje“ u sklopu projekta Institucionalizacije zavičajnosti u predškolskim ustanovama Istarske županije-Regione Istriana * upoznavanje specifičnosti mjesta i tradicijske vrijednosti zavičaja u kojem djeca žive * uvođenje djeteta u aktivno doživljavanje, spoznavanje, izražavanje i stvaranje naše kulturne, nacionalne, lokalne i tradicijske baštine * razvijanje svijesti o važnosti životinjskog svijeta, ljubavi i brige prema životinjama kroz raznovrsne aktivnosti, posjete domaćinstvima i OPG-ima, suradnja s roditeljima, djedovima i bakama, mještanima * upoznavanje domaćih životinja koje su karakteristične za naš zavičaj * poticanje razvoja likovnog, glazbenog, plesnog stvaralaštva kroz aktivnosti bazirane na sadržajima tradicijskog nasljeđa * općenito njegovati i razvijati ljubav prema kulturi i zavičaju * upoznati djecu s jezikom i narječjima specifičnim za užu okolinu u kojoj žive * sudjelovanje u kulturnim manifestacijama na našem području | * nabavio se likovni materijal za kreativno izražavanje na temu, potrošni materijal i didaktika te edukacije odgojiteljica koje su sudjelovale u projektu * financirao se autobus za odlazak na izlet |
| 4. STE(a)M u vrtiću | * poticati kod djece STE(a)M način razmišljanja – interdisciplinarni pristup učenju (istraživanje, prikupljanje podataka, postavljanje hipoteza, eksperimentiranje, uočavanje promjena i uzoraka, donošenje zaključka na temelju prikupljenih informacija) * poticanje djece na početno programiranje • početna robotika * znanstveni pokusi i istraživački projekti * poticanje kreativnosti i kreiranje novih sadržaja * poticanje matematičko – logičke inteligencije, uočavanje odnosa između brojeva – količine, prepoznavanje simbola broja, matematičke operacije, geometrijski oblici, mjerne jedinice itd. | * nabavila se STEM didaktika |
| 5. Razvoj kroz kreativnost | * poticati djecu na kreativan rad, voditi interesantne razgovore, postavljati pitanja * poticati dijete da bude kreativno, maštovito, domišljato, da otkriva probleme i stječe navike suradnje * poticati inicijativnost i inovativnost * osigurati raznovrsne mogućnosti izražavanja oblikovati različite kreativne aktivnosti * osigurati mnoštvo raznolikog materijala * poticati stvaranje vlastitih ideja, načina razumijevanja i doživljaja * poticati razvoj divergentnog mišljenja djeteta, i to u svim vrstama aktivnosti, područjima učenja i komunikaciji | * nabavili su se različiti materijali, slikovnice i didaktika kao poticaj za razvoj kreativnosti |

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Materijalni uvjeti rada u ustanovi osiguravaju se iz sredstava proračuna Grada Vodnjana-Dignano i participacije korisnika usluga, iz sredstava doznačenih iz Državnog proračuna koji se namjenski doznačuju za sufinanciranje troškova provođenja programa za talijansku nacionalnu manjinu, provođenje programa predškole, program za djecu sa posebnim potrebama i program za potencijalno darovitu djecu. Roditelji uplaćuju mjesečno učešće za korištenje 10-satnog programa odnosno 6-satnog programa. Roditelji nadalje ostvaruju subvencije u slučaju da su korisnici dječjeg doplatka, socijalne pomoći, za drugo dijete itd. prema socijalnom programu Grada Vodnjana-Dignano. Odlukama Upravnog vijeća ustanove oslobađa se korisnika usluge plaćanja pune mjesečne cijene programa ako je dijete na bolovanju duže od 30 dana.

U pedagoškoj 2024./2025. godini u D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano ostvarivao se odgojno-obrazovni rad usklađen s individualnim potrebama, razvojnim mogućnostima i interesima djece. I dalje se vodimo ciljevima Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Kroz različite aktivnosti djecu se poticalo na cjelovit razvoj, odgoj i učenje, te razvoj njihovih kompetencija: komunikacija na materinskom jeziku, elementarnu komunikaciju na stranim jezicima, matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost i poduzetništvo, kulturnu svijest i izražavanje te motoričke kompetencije primjerene dobi.

Načela na koja je stavljen naglasak prilikom planiranja i organiziranja odgojno-obrazovnog rada su otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse.

Tijekom pedagoške godine provodilo se stručno usavršavanje odgojitelja, stručnih suradnika, djelatnika računovodstva i tajništva te ostalih djelatnika ustanove. Kontinuirano učenje i stručno usavršavanje doprinosi osobnom razvoju svakog pojedinca te sukladno tome povećava mogućnosti za unaprjeđenje prakse.

Stručno usavršavanje stručnih djelatnika organizira se kroz sljedeće oblike:

Na razini ustanove: sastanci članova stručnog tima vrtića (ravnateljica, pedagoginja, zdravstvena voditeljica i psihologinja), sjednice Odgojiteljskog vijeća, Internih stručnih aktiva, radni sastanci po objektima i sastanci radnih interesnih grupa.

Izvan ustanove: individualno usavršavanje prema interesima pojedinca – Agencije za odgoj i obrazovanje, Istarske županije, Talijanske Unije, stručna literatura, časopisi, Webinari i Zoom edukacije.

Odgojitelji i stručni suradnici dužni su sudjelovati na stručnim skupovima i seminarima u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje te Talijanske Unije.

Kroz svakodnevnu komunikaciju, roditeljske i individualne sastanke te prezentacijom odgojno-obrazovnog rada poticala se suradnja s roditeljima. Roditelji su važan faktor u kreiranju vrtićkog kurikuluma te ih se potiče na što veću participaciju u vrtićkom okruženju. Suradnja s roditeljima provodi se u cilju razvijanja partnerskih odnosa odgojitelja i roditelja te pružanje podrške roditeljima u ostvarivanju roditeljske uloge.

Provodila se suradnja s vanjskim čimbenicima s ciljem podizanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada te unapređenja stručne, kulturne i javne djelatnosti. U suradnji s društvenim čimbenicima obogaćuje se i unapređuje kvaliteta odgojno-obrazovnog rada, stvaraju se različite prilike za učenje, proširuju se na kurikulum s raznovrsnim sadržajima kulturnog, umjetničkog, zdravstvenog i sportskog života. Nastojalo se obogatiti život djeteta u vrtiću različitim kulturno-umjetničkim doživljajima i događanjima, sportsko-rekreativnim programima, druženjima i susretima s drugom djecom i odraslima te razmjena iskustava i usavršavanje s drugim odgojno-obrazovnim i inim ustanovama. Ove su godine djeca često odlazila na izlete, ponovno su sudjelovala na dječjoj Olimpijadi u Medulinu i u Rovinju, te na manifestaciji Girotondo dell'Amicizia kojoj je ove godine domaćin bio upravo naš vrtić.

Samorefleksija i vrednovanje programa provodi se kontinuirano. Ravnatelj, stručni suradnici i odgojitelji redovito propituju odgojno – obrazovnu praksu, analiziraju prikupljenu dokumentaciju na osnovu koje istražuju i mijenjaju vlastiti odgojno - obrazovni rad.

**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA**

U odgojno-obrazovnom radu realizirani su sljedeći ciljevi i rezultati programa:

* edukacija i senzibiliziranje djece za područja ekološke tematike
* usvajanje znanja o klimatskim promjenama, razumijevanju međuodnosa svih živih bića i odnosa žive i nežive prirode
* povećanje učestalosti prirodnih oblika kretanja i pravilne prehrane u cilju očuvanja zdravlja
* razvijanje kompetencija iz STEM područja, upoznavanje sa znanstvenim fenomenima kao preduvjet za kasnije razumijevanje znanstvenih koncepata
* usvajanje novih znanja o specifičnosti mjesta i tradicijske vrijednosti zavičaja u kojem se živi
* razvijanje komunikacije i suradnje među skupinama i svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa

Odgojno-obrazovni proces obogaćivan je raznovrsnim aktivnostima i projektima. Nastavljamo sa projektom Odgoj za održivi razvoj gdje se djecu od najranije dobi potiče na razvijanje ekološke svijesti te uključivanje u rad zajednice.

Ističemo i projekt „Budi aktivan, budi zdrav“ koji se već treću godinu zaredom provodio u svim odgojno – obrazovnim skupinama. Za ustanovu je pribavljen novi mobilni centar za razvoj motorike, te sportski rekviziti kao što su lopte.

Veliku pažnju nastavili smo davati recikliranju i pravilnom gospodarenju otpadom. U suradnji s Contradom i udrugom Informo održane su interaktivne radionice o selektiranju otpada.

Rad u skupinama na talijanskom jeziku provodi se u tri odgojne skupine i to dvije u matičnom objektu u Vodnjanu i jedna u područnom objektu u Galižani. Ostvareni su slijedeći ciljevi: neposredan odgojno-obrazovni rad s djecom te njihovo uključivanje u odgojnu praksu, poboljšanje životnih uvjeta djece u ustanovi kao i suradnja s Zajednicom Talijana Vodnjana i Galižane te Talijanskom Unijom.

Program rada s potencijalno darovitom djecom provodio se u redovnim odgojnim skupinama. Ciljevi programa bili su: poticanje cjelovitog rasta i razvoja djece razvijajući postojeće potencijale i razvoj onih područja koja bi se mogla kasnije razviti kao darovitost, pomoć odgojiteljima u prepoznavanju osobitosti djeteta i njegovih odgojno - obrazovnih potreba i pomoć roditeljima u pristupanju prema potencijalno darovitom djetetu.

Koristile su se razne igre koje su poticale kreativnost, zapažanje, osjete, logičko razmišljanje, pamćenje, poštivanje pravila, suradnju, govor, znanja iz prometa, glazbe, jezika, povijesti, kulture itd. Posebno su koristili igre u kojima su grupirali riječi, pronalazili suprotnu riječ, stvarali nova imena za predmete i pojave, dodavali ono što nedostaje itd.

Program predškole odnosi se na odgojno-obrazovni rad s djecom u godini prije polaska u školu koja nisu obuhvaćena redovnim programom vrtića. Vođeni suvremenom paradigmom u shvaćanju djeteta, njegova razvoja i učenja, odgojno-obrazovni rad u potpunosti se prilagođavao individualnim interesima svakog pojedinog djeteta. U odgojno - obrazovnom radu poticao se razvoj koncentracije pri aktivnostima, razvijanje grafomotorike i socio-emocionalnih vještina.

Pažljivim promišljanjem, planiranjem te pravovremenim provođenjem aktivnosti, uspješno smo realizirali većinu planiranih ciljeva, što je rezultiralo učinkovitim izvršenjem financijskog plana u njegovim ključnim segmentima u proteklom razdoblju.

U planiranju i provedbi aktivnosti pratili smo stvarne potrebe i interese djece, kao i zahtjeve odgojno-obrazovnih djelatnika, roditelja te šire zajednice. Ove smo elemente integrirali u operativno djelovanje ustanove, čime smo osigurali usklađenost financijskih sredstava s konkretnim potrebama korisnika.

Stručni tim ustanove dao je značajan doprinos kroz savjetodavnu i stručnu podršku odgojiteljima i roditeljima, s ciljem osnaživanja njihove uloge i pravovremene intervencije u korist dobrobiti djece. Sve aktivnosti provedene su u skladu s načelima odgovornog upravljanja resursima i s naglaskom na zaštitu i podršku svakom djetetu.

Osiguravanje optimalnih uvjeta za rast i razvoj djece ostaje naša trajna obveza te ćemo i u narednom razdoblju nastavit djelovati jednako odgovorno i promišljeno.

**POSEBNI IZVJEŠTAJI:**

**1. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVACA I KAPITALA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2025. DO 30.06.2025. GODINE**

1. PREGLED ZADUŽIVANJA OD 01.01.2025. DO 30.06.2025. GODINE

U razdoblju od 01.01.2025. do 30.06. 2025. nije bilo novih zaduživanja.

1. STANJE KREDITA I ZAJMOVA NA POČETKU I NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

DUGOROČNI KREDIT ZAGREBAČKA BANKA D.D.

UKUPAN IZNOS ODOBRENOG KREDITA: 1.227.685,98 eura (9.250.000,00 kn)

ISKORIŠTEN IZNOS 1.189.685.18 eura (8.963.683,02 kn)

STANJE KREDITA NA 01.01.2025.: 56.856,14 eura

OTPLAĆENO GLAVNICE OD 01.01.2025. DO 30.06.2025..: 14.214,06 eura

OTPLAĆENO KAMATE OD 01.01.2025. DO 30.06.202.: 511,00 eura

STANJE KREDITA NA DAN 30.06.2025.: 42.642,08 eura

1. IZNOS OTPLATE OBVEZA ZA KREDITE I ZAJMOVE PREMA DOSPJEĆU U NAREDNIM GODINAMA

DUGOROČNI KREDIT ZAGREBAČKA BANKA D.D.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOSPIJEĆE OBVEZE PO KREDITU | GLAVNICA | KAMATE |
| 2025. | 28.428,12 eur | 782,85 eur |
| 2026. | 28.428,02 eur | 299,55 eur |
| UKUPNO | 56.856,14 eur | 1.082,40 eur |

1. PREGLED DANIH ZAJMOVA I STANJE POTRAŽIVANJA ZA DANE ZAJMOVE

U 2025. godini nije bilo danih zajmova.

**2. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA**

U 2025. godini nije bilo danih jamstava i plaćanja po protestiranim jamstvima.

U Vodnjanu, 14. srpanj 2025.

RAVNATELJICA:

Ingrid Mirković, mag.praesc.educ