Temeljem članka 41. Zakona o predškolskom odgoju I obrazovanju (NN [10/97](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=477), [107/07](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=478), [94/13](http://www.zakon.hr/cms.htm?id=479)) , članka 32. Statuta D.V.- S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano i Zaključka Gradskog vijeća Grada Vodnjana o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada D.V.- S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano KLASA: 021-05/19-01/02, URBROJ: 2168-04-08-02-19-5 od 09. travnja 2019. godine, Upravno vijeće D.V.- S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano na svojoj sjednici održanoj dana 29. travnja 2019. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE**

**PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA**

**Članak 1.**

Ovim Izmjenama i dopunama mijenja se Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjih vrtića Petar Pan Vodnjan- Scuole dell' infanzia Petar Pan Dignano Klasa:601-02/14-02/10/01, Ur.broj: 2168-04-08-01-03-01-01 od 24.12.2014 i njegove Izmjene i dopune Klasa:601-02/18-02/01, Ur.broj: 2168-04-08-01-18-01 ( u daljnjem tekstu : Pravilnik ).

**Članak 2.**

U Članku 20. stavku 4. točka 4.1 podstavka 15 ( tajnik ) briše se tekst: “ - vodi Matičnu knjigu radnika” i zamjenjuje tekstom koji glasi :

“- vodi plan nabave i registar ugovora dobavljača u Elektroničkom oglasniku javne nabave” i dodaje se podstavak sa sljedećim tekstom:

* “u suradnji sa voditeljem računovodstva ispunjava propisane obrasce, kontrolira zakonitost dokumentacije i postupaka vezanih za fiskalnu odgovornosti “.

**Članak 3.**

U Članku 20. stavku 5. točka 5.1 nakon podstavka 16 ( voditelj računovodstva ) briše se tekst:

 “vodi registar ugovora dobavljača i ”i dodaju se podstavke sa sljedećim tekstom :

“

* obračunava i likvidira plaće za sve radnike Vrtića
* obračunava i likvidira isplate po ugovorima o djelu, autorske naknade,
* naknade članovima Upravnog vijeća i dr.
* obrađuje i likvidira kredite i administrativne zabrane radnika Vrtića
* obračunava i isplaćuje naknade radnicima sukladno zakonu i aktima vrtića,
* izrađuje i dostavlja i usklađuje podatke i izvješća REGOS-u, poreznoj upravi i statistici
* vodi evidenciju i usklađuje porezne kartice i ostalu dokumentaciju vezane za isplatu

plaća, naknada i drugih dohodaka

* izrađuje dokumentaciju za refundaciju bolovanja na teret fondova
* vrši obračun i uplatu putnih naloga
* vodi analitičku evidenciju dugotrajne imovine i sitnog inventara
* po pozivu prisustvuje sjednicama Upravnog vijeća i Gradskog vijeća i prezentira izvješća o

 financijskom poslovanju ustanove

* u suradnji sa tajnikom i računovodstvenim radnikom ispunjava propisane obrasce i vrši kontrolu zakonitosti i ispravnosti računovodstveno-financijske dokumentacije i postupaka vezanih za fiskalnu odgovornost
* redovito uređuje i ažurira mrežne stranice ustanove u domeni financija i računovodstva. “

**Članak 4.**

Članak 20. stavak 5. točka 5.2 ( administrativno računovodstveni radnik I ) briše se u cijelosti.

**Članak 5.**

U Članku 20. stavku 5. točka 5.3 (administrativno računovodstveni radnik II ) briše se tekst podnaslova

” ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSTVENI RADNIK II ” i zamjenjuje tekstom koji glasi:

“ RAČUNOVODSTVENI RADNIK ”.

**Članak 6.**

U Članku 20. stavku 5. točka 5.3 iza podstavka 14 dodaju se nove podstavke sa sljedećim tekstom:

„- vodi evidenciju, vrši mjesečnu narudžbu i podjelu potrošnog materijala i sredstava za čišćenje po

 objektima i odjelima Vrtića“

“ - vodi analitičku evidenciju utroška hrane i potrošnog materijala“.

**Članak 7.**

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnim pločama i mrežnim stranicama Dječjih vrtića Petar Pan Vodnjan- Scuole dell' infanzia Petar Pan Dignano.

KLASA: 601-02/19-02/02 ZAMJENICA PREDSJEDNIKA

Ur.broj: 2168-04-08-01-19-01 UPRAVNOG VIJEĆA:

 Nensi Giachin Marsetič

Izmjene i dopune Pravilnika unutarnjem ustrojstvu i načinu rada objavljene su na mrežnim

stranicama i oglasnim pločama ustanove dana 30. travnja 2019.

Izmjene i dopune Pravilnika stupile su na snagu dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019.

 RAVNATELJICA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_

 Daniela Vitasović-Uršić