

DJEČJI VRTIĆI PETAR PAN VODNJAN  
SCUOLE DELL' INFANZIA PETAR PAN DIGNANO  
S. Rocco 17  
OIB 12242845735  
[djecji.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr](mailto:djecji.vrtici.petar.pan.vodnjan@pu.t-com.hr)

Sigla amministrativa: 053-02/22-01/05  
Num.prot.: 2168-04-08-02-22-01  
Dignano, 22 aprile 2022

Ai sensi degli articoli 40 e 41 della Legge sulle istituzioni ("Gazzettino ufficiale" Nn. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 e 127/19), dell'articolo 37 della Legge sull'educazione e l'istruzione prescolare ("Gazzettino ufficiale" Nn. 10/97, 107/07, 94/13 e 98/19), degli articoli 37 e 38 dello Statuto dell'ente "Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano" (Testo unico Sigla amm.: 601-02/21-02/02, Num.prot.: 2168-04-08-04-21-04 del 12 novembre 2021) e della Delibera del Consiglio d'amministrazione dell'ente "Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano" Sigla amm.: 601-02/22-04/06, Num.prot.: 2168-04-08-01-22-03 del 20 aprile 2022, il Consiglio d'amministrazione dell'ente "Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano" bandisce il seguente

**CONCORSO**  
**per la nomina del direttore/trice**  
**Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano**

Alla carica di direttore/direttrice della scuola dell'infanzia può esser nominata la persona che soddisfi i seguenti requisiti:

- che soddisfi le condizioni per svolgere la professione di educatore o collaboratore professionale di cui all'Art. 24 della Legge sull'educazione e l'istruzione prescolare,
- che soddisfi le condizioni di cui all'Art. 25 della Legge sull'educazione e l'istruzione prescolare,
- che abbia almeno 5 (cinque) anni di esperienza lavorativa nel campo dell'educazione prescolare.

Il direttore/direttrice viene nominato per un periodo di 4 (quattro) anni. La stessa persona può essere rieletta alla carica di direttore/direttrice.

Al concorso possono partecipare, alle medesime condizioni, persone di entrambi i sessi, in armonia con l'Art. 13 della Legge sulla parità dei sessi ("Gazzettino ufficiale" Nn. 82/08 e 69/17).

I termini utilizzati nel testo del presente concorso aventi un significato di genere, sono usati in modo neutro e si riferiscono allo stesso modo al sesso maschile e a quello femminile.

Alla domanda sottoscritta con firma autografa va allegato quanto segue:

1. Certificato attestante il grado d'istruzione e la qualifica professionale richieste dal presente concorso (diploma)
2. Certificato di cittadinanza
3. Curriculum vitae

4. Certificato attestante il superamento dell'esame d'idoneità professionale oppure che soddisfi le condizioni di cui all'Art. 32 del Regolamento sulle modalità e condizioni di ammissione all'esame di abilitazione professionale per educatori e collaboratori professionali nelle scuole dell'infanzia ("Gazzettino ufficiale" Nn. 133/97 e 4/98)
5. Dichiarazione sottoscritta con firma autografa di non esistenza di ostacoli all'assunzione di cui all'Art. 25 della Legge sull'educazione e istruzione prescolare
6. Certificato dei carichi pendenti emesso dal tribunale competente non prima della data di pubblicazione del presente concorso attestante l'assenza di procedimenti penali in corso
7. Certificato dei carichi pendenti emesso dal tribunale competente non prima della data di pubblicazione del presente concorso attestante l'assenza di procedimenti in corso per illeciti amministrativi
8. Certificato del Centro di assistenza sociale (in base al luogo di residenza) attestante che a carico del candidato non ci siano misure cautelari di cui all'Art. 25 della Legge sull'educazione e l'istruzione prescolare emesso non prima della data di pubblicazione del presente concorso
9. Attestato di servizio nel campo dell'educazione prescolare: Certificato digitale, ossia Certificato sui dati inseriti nei registri dell'Istituto nazionale di assicurazione pensionistica emesso non prima della data di pubblicazione del presente concorso
10. Certificato/Dichiarazione sulla conoscenza attiva della lingua italiana
11. Programma di lavoro per il periodo di 4 (quattro) anni

Il candidato prescelto sarà tenuto a presentare il certificato medico d'idoneità alla mansione dopo aver ricevuto comunicazione sulla selezione, ma comunque prima della stipulazione del contratto di lavoro.

Alla domanda possono essere allegate anche fotocopie non autenticate dei certificati richiesti. Il candidato prescelto sarà tenuto, però, a esibire gli originali o le fotocopie autenticate degli stessi prima della delibera sulla nomina.

Qualora il candidato avesse allegato alla domanda documenti in cui i dati personali non sono identici, sarà tenuto a esibire anche il certificato relativo al cambiamento (certificato di matrimonio e sim.)

I candidati che intendono avvalersi del diritto di precedenza nell'assunzione di cui nella Legge speciale sui difensori croati della Guerra patriottica e sui membri delle loro famiglie ("Gazzettino ufficiale" Nn. 121/17, 98/19, 84/21), saranno tenuti ad allegare alla domanda i documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti e tutte le certificazioni necessarie scaricabili dal sito del Ministero dei difensori croati al link <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

I candidati che intendono avvalersi del diritto di precedenza nell'assunzione di cui nella Legge speciale sulle vittime civili della Guerra patriottica ("Gazzettino ufficiale" N. 84/21), sono tenuti a richiamarsi a tale diritto nella domanda e potranno avvalersi del diritto di precedenza soltanto a pari condizioni rispetto agli altri candidati. Saranno tenuti, inoltre, ad allegare alla domanda i documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti e tutte le certificazioni necessarie scaricabili dal sito del Ministero dei difensori croati al link <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

I candidati che si richiamano al diritto di precedenza nell'assunzione di cui nella Legge speciale, saranno tenuti ad allegare alla domanda, oltre ai documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti, anche le fotocopie dei documenti in base alla Legge speciale.

I candidati che si richiamano al diritto di precedenza nell'assunzione di cui nella Legge speciale, potranno avvalersi di tale diritto soltanto a pari condizioni rispetto agli altri candidati.



I candidati che avranno soddisfatti i requisiti formali richiesti dal concorso, durante il procedimento concorsuale saranno invitati personalmente per un colloquio.

Le domande incomplete o pervenute fuori tempo massimo non saranno prese in considerazione.

Saranno considerate corrette le domande pervenute entro il termine stabilito e soddisfacenti le condizioni richieste dal concorso e contenenti tutti i dati e allegati richiesti.

Le persone che non avranno inviato la propria domanda in maniera corretta ed entro il termine stabilito, oppure che non avranno soddisfatto i requisiti formali richiesti dal concorso, non saranno considerate come candidati ammessi al concorso.

Le domande di ammissione al concorso, contenenti tutta la documentazione richiesta, vanno inviate per posta raccomandata in busta chiusa recante la dicitura "Prijava na natječaj za ravnatelja – Domanda di ammissione al concorso per direttore" entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente concorso all'indirizzo Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano, S. Rocco 17, 52215 Vodnjan-Dignano.

I candidati saranno informati dell'esito del concorso entro e non più tardi di 45 (quarantacinque) giorni dalla data di scadenza del concorso.

L'ente Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano si riserva il diritto di annullare il concorso.

Partecipando al concorso, il candidato consente all'ente Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano, in qualità di responsabile del trattamento dei dati, di trattare i dati raccolti in base al concorso soltanto nella misura e ai fini dello svolgimento del concorso.

Partecipando al concorso, il candidato consente all'ente Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano di raccogliere e trattare i suoi dati personali ai fini del procedimento concorsuale e dell'assunzione, nonché di utilizzarli ai fini della stipulazione del contratto, per contatti e ai fini della pubblicazione sul sito internet e di affissione all'albo pretorio dell'ente Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano.

L'ente Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano s'impegna di utilizzare i dati personali dei candidati in armonia con il Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) N. 2016/679 e la Legge sull'attuazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati ("Gazzettino ufficiale" N. 42/18).

Consiglio d'amministrazione

D.V.S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano

